Договор № 20

Закупка канцелярских товаров

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**Государственное казенное учреждение здравоохранения Ленинградский областной психоневрологический диспансер (сокращенное название - ГКУЗ ЛОПНД),** в лице Главного врача Лупинова Игоря Владимировича, действующего на основании Устава (далее – «**Заказчик**»), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – «**Поставщик**»), с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и по результатам проведения Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (идентификационный код закупки: 212782513390347040100100690000000244) на основании п.4, ч.1., ст.93 ФЗ-44, заключили настоящий Договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. Предмет Договора
   1. Поставщик обязуется поставить и передать самостоятельно Заказчику товар по наименованиям, в количестве, ассортименте и качестве согласно Спецификации (Приложение № 1) (далее – «**товар**») в установленный Договором срок, а Заказчик обязуется обеспечить его оплату.
   2. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями Договора, а также в соответствии с техническими регламентами, стандартами, санитарно-эпидемиологическими правилами и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.
   3. Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. Товар должен быть пригоден для целей, указанных в Договоре (в случае наличия такого указания), а также для целей, для которых товары такого рода обычно используются.
   4. Поставщик гарантирует Заказчику, что товар, поставляемый в рамках Договора, является новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств).
   5. Товар свободен от любых притязаний третьих лиц, не находится под запретом (арестом), в залоге.
   6. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида товара, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка товара возврату Поставщику не подлежит, за исключением случаев, когда по завершении приемки товара упаковка не требуется Заказчику.
   7. Место (места) поставки товара: г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д.4, Лит. Б., 3 этаж.
2. Цена Договора и порядок расчетов
   1. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, установленных Договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_ копеек *(НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_\_\_\_)*.

* 1. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.
  2. В общую цену Договора включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с поставкой товара.
  3. Оплата по Договору производится в следующем порядке:
     1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика.
  4. Оплата по Договору осуществляется за счет средств: Областного бюджета Ленинградской области на 2021 год.

Государственная программа Ленинградской области "Развитие здравоохранения в Ленинградской области"

* + 1. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.
    2. Расчет за поставленный товар осуществляется после приемки Заказчиком товара в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня подписания Заказчиком товарной накладной на данный товар.
  1. При начислении Заказчиком Поставщику неустойки (штрафа, пени) и отказе Поставщика в ее уплате по соответствующему письменному требованию Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом суммы неустойки (штрафа, пени).
  2. В случае уменьшения Заказчику соответствующими государственными органами в установленном порядке ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по Договору, о чем Заказчик уведомляет Поставщика, Стороны согласовывают в соответствии с законодательством Российской Федерации новые условия Договору, в том числе по цене и (или) срокам исполнения договора и (или) количеству товара.

1. Права и обязанности Сторон
   1. **Заказчик имеет право**:
      1. Досрочно принять и оплатить товар;
      2. Проводить экспертизу предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.
   2. **Заказчик обязан**:
      1. Обеспечить приемку поставляемого по Договору товара в соответствии с условиями Договора;
      2. Оплатить поставленный и принятый товар в порядке, предусмотренном Договором;
      3. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Поставщика.
   3. **Поставщик вправе**:
      1. Требовать приемки и оплаты товара в количестве, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором;
      2. По согласованию с Заказчиком досрочно поставить товар;
      3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно товара в рамках Договора;
      4. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Заказчика.
      5. С предварительного письменного уведомления Заказчика привлечь к исполнению своих обязательств других лиц.
   4. **Поставщик обязан**:
      1. Поставить товар, выполнить погрузочно-разгрузочные работы в сроки, предусмотренные Договором;
      2. Доставить товар за свой счет, а также представить все принадлежности и документы (техническую документацию), относящиеся к товару (документы, обязательные для данного вида товара, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации). В случае если товары, поставляемые в рамках Договора, произведены за пределами Российской Федерации, Поставщик обязуется документально подтвердить Заказчику, что товары выпущены в свободное обращение на территории Российской Федерации;
      3. Передать Заказчику товары надлежащего качества, в количестве, ассортименте и комплектации согласно Спецификации (Приложение № 1). По требованию Заказчика за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, произвести замену товара ненадлежащего качества, количества, ассортимента или комплектации;
      4. Соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим Заказчика;
      5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;
      6. Возвратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контролирующими органами фактов оплаты Заказчиком товаров сверх фактически поставленного количества товаров;
      7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.
2. Порядок и сроки поставки товара
   1. Поставка товара должна быть осуществлена по заявке Заказчика в течении 2 (двух) дней, но не позднее 08.12.2021 г.

Поставка осуществляется в рабочие дни (понедельник-пятница) в период с 10:00-16:00 (по местному времени Заказчика).

* 1. Датой поставки товара является дата подписания Заказчиком соответствующей товарной накладной.
  2. Поставщик не позднее чем за 24 часа до момента поставки товара должен уведомить Заказчика о планируемой отгрузке. Сообщение должно содержать ссылку на реквизиты Договора, а также дату и планируемое время отгрузки. Сообщение может быть направлено Заказчику путем использования электронных или факсимильных средств связи. Адресом электронной почты для получения сообщений является: gyz\_lopnd@mail.ru.
  3. Досрочная поставка допускается только по письменному согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочной поставки Заказчик обязуется принять товар и подписать товарную накладную в порядке, установленном Договором.
  4. В случае если в пункте 11 Договора указана дата, при наступлении которой обязательства Сторон прекращаются, за исключением обязательств по оплате товара, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени), Стороны после наступления указанной даты не вправе требовать исполнения Договора в части поставки и приемки товара.
  5. При исполнении Договора (за исключением случаев, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «**Федеральный закон № 44-ФЗ**») по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Догвооре.

1. Порядок сдачи и приемки товара
   1. Поставщик в срок, указанный в разделе 4 Договора, при поставке товара должен передать Заказчику следующие документы на русском языке:

товарные накладные;

акты сдачи-приемки товара;

счет;

счет-фактуру (при наличии).

* 1. Приемка товара осуществляется в месте поставки товара.
  2. Приемка осуществляется уполномоченным представителем Заказчикав течение 5 (Пяти) рабочих дней после поставки товара и получения соответствующих документов*.* Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, для проверки соответствия товара требованиям, установленным Договором. Проверка соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным Договором, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Проверка соответствия товара требованиям, установленным Договором, осуществляется в следующем порядке:

* + 1. В присутствии представителей Заказчика, приемочной комиссии (в случае создания приемочной комиссии), экспертов, экспертных организаций (в случае привлечения к приемке экспертов, экспертных организаций) и Поставщика (если Поставщик направил своих представителей для участия в приемке) осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на товар, а также проверка целостности упаковки, вскрытие упаковки (в случае, если товар поставляется в упаковке), осмотр товара на наличие сколов, трещин, внешних повреждений.
    2. После внешнего осмотра товара осуществляется проверка товара по количеству путем пересчета единиц товара и сопоставления полученного количества с количеством товара, указанным в Спецификации (Приложение № 1). Количество поступившего товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в Спецификации (Приложение № 1).

Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента и комплектности товара, указанного в Спецификации (Приложение № 1), с фактическим наименованием, ассортиментом и комплектностью товара и с содержащимся в сопроводительных документах на товар.

* + 1. Товар должен быть поставлен полностью. Заказчик вправе отказаться от приемки товара.

Если Поставщик передал меньшее количество товара, чем определено в Спецификации (Приложение № 1), Заказчик вправе потребовать передать недостающее количество товара и (или) направить Поставщику требование о расторжении Договора по соглашению Сторон и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора), в случае, если поставка недостающего количества товара потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.

Если Поставщик передал Заказчику товар в количестве, превышающем указанное в Спецификации (Приложение № 1), Заказчик извещает об этом Поставщика в порядке, предусмотренном пунктом 5.3.7 Договора. Приемка излишнего количества товара не осуществляется.

* + 1. Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества товара. В случае если при осуществлении выборочной проверки обнаружен товар, качество которого не соответствует требованиям Договора, результаты такой проверки распространяются на всю поставку.
    2. В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного товара, Заказчик непосредственно в ходе проведения приемки извещает об этом представителя Поставщика. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика уведомление о некачественной поставке направляется Поставщику в порядке, предусмотренном пунктом 5.3.7 Договора.
    3. В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о некачественной поставке, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой, монтажом / демонтажем товара для экспертизы, осуществляется Поставщиком.
    4. Обо всех нарушениях условий Договора о количестве, об ассортименте, о качестве, комплектности, таре и (или) об упаковке товара Заказчик извещает Поставщика не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Поставщиком обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме с указанием сроков по устранению допущенных Поставщиком нарушений, вручается Поставщику под расписку. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика уведомление о недопоставке или некачественной поставке направляется Поставщику по почте (заказным письмом с уведомлением) либо нарочным способом.
    5. Поставщик в установленный в уведомлении срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Поставщик в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков товара и (или) направить Поставщику требование о расторжении Договора по соглашению Сторон (и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора), в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к Договору.
    6. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с действующим законодательством.
    7. В качестве первичных учетных документов, подтверждающих (сопровождающих) передачу поставленных товаров, может быть предоставлен универсальный передаточный документ (счета-фактуры), в том числе корректировочные документы к нему.

Для исполнения обязательств по Договору предусмотрена возможность оформления и обмена документами о передаче товаров в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в ЕИС (Единая информационная система в сфере закупок).

* 1. Приемка товара в целом оформляется актом сдачи-приемки товара, который составляется в 2 (Двух) экземплярах и подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Поставщиком в течение 3 (Трех) рабочих дней после завершении приемки.
  2. Риск случайной гибели или случайного повреждения товаров до их приемки (до подписания акта сдачи-приемки товара) Заказчиком несет Поставщик.
  3. Поставщик обеспечивает хранение товара до момента его сдачи – приемки.

1. Ответственность Сторон
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафов, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

* 1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
  2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
  3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.
     1. Размер штрафа по каждому факту неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – «**Постановление № 1042**») в следующем порядке: 1 000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).
  4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
  5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.
  6. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.
     1. Размер штрафа по каждому факту неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается в соответствии с Постановлением № 1042 в следующем порядке: 10 % цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.
     2. Размер штрафа Поставщика как победителя закупки (или иного участника закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившего наиболее высокую цену за право заключения Договора, по каждому факту неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается в соответствии с Постановлением № 1042 в следующем порядке:

В случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора: 10 % начальной (максимальной) цены Договора в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

* + 1. Размер штрафа по каждому факту неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в Договоре таких обязательств), устанавливается в соответствии с Постановлением № 1042 в следующем порядке: 1 000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

1. Форс-мажорные обстоятельства
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, массовых заболеваний, повлекших введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.
   2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (Трех) дней) известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.
   3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.
   4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (Одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.
2. Порядок разрешения споров
   1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.
   2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.
   3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 5 (Пяти) календарных дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.
   4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в Арбитражный суд г. Санкт-Петербург и Ленинградской области.
3. Расторжение **Договора**
   1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.
   2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций.
   3. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.
   4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договора, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (Тридцати) дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.
   5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через 10 (Десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
   6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (Десятидневного) срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.
   7. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Поставщиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.
   8. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (Десять) дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
   9. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (Десятидневного) срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.
   10. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
   11. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.
   12. В случае расторжения Договора по соглашению сторон Поставщик возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по настоящему Договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Поставщика за фактически исполненные обязательства по настоящему Договору.
   13. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (Десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.
4. Антикоррупционная оговорка
   1. Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:
   2. Стороны Договора обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.
   3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.
   4. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
   7. В случае подтверждения нарушения Стороной обязательств воздержаться от запрещенных в настоящей антикоррупционной оговорке Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение обязательств не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор, в соответствии с положениями настоящей антикоррупционной оговорки Договора, вправе требовать возмещение реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.
5. **Срок действия** **Договора**

Договора вступает в силу с момента его заключения и действует до «31» декабря 2021 года (включительно), а в части оплаты (возмещения убытков, выплаты неустойки) – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

1. Прочие условия
   1. Договор составлен и подписан в электронном виде. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. К Договору прилагаются:

Приложение № 1 – Спецификация.

* 1. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты такого изменения.
  2. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
  3. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

1. Реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Реквизиты Заказчика**:  **Государственное казенное учреждение здравоохранения Ленинградский областной психоневрологический диспансер (ГКУЗ ЛОПНД)**  Юридический адрес: 188820 Ленинградская область, , Выборгский район, г.п. Рощино, ул. Заречная, д. 14, лит. А  Фактический адрес: 191040, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 44, Лит. Б.  Л/с № 02039986011в Комитете Финансов ЛО  ИНН 7825133903 КПП 470401001  ОКТМО - 41615158051 ОКПО 05278906  ОГРН 1037843115474 ОКВЭД - 86.10  Тел./факс (812) 575-61-16  e-mail:gyz\_lopnd@mail.ru | **Реквизиты Поставщика**: |

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика  Главный врач ГКУЗ ЛОПНД  Подписано ЭЦП/ И.В. Лупинов | От имени Поставщика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к Договору

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

№ 20

Спецификация

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, наименование страны происхождения товара | Технические характеристики | Ед. изм. | Количество в ед. изм. | Цена единицы, в руб. | Сумма, в руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |

подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Главный врач ГКУЗ ЛОПНД  Подписано ЭЦП/ И.В. Лупинов | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |