**Договор на обучение №**

г. Подпорожье «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПОДПОРОЖСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ "СЕМЬЯ", в лице директора Осиповой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор – (далее Договор), о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство оказывать Заказчику образовательные услуги в форме дистанционных занятий по перечисленным ниже программам посредством сети Интернет, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти образовательные услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.1.1Профессиональная переподготовка «Инструктор по труду» в объеме не менее 256 часов / не более 2 месяцев.

1.2. Форма обучения заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3. Сведения о сотрудниках Заказчика, для которых проводится обучение, сообщается Заказчиком Исполнителю в письменном в виде в произвольной форме на имя руководителя Исполнителя.

**2. Цена Договора и порядок расчетов.**

2.1. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения.

2.2. Общая цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается, в связи с применением упрощенной системы налогообложения, согласно положениям, ст.346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса РФ.

2.3. В общую цену Договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для исполнения своих обязательств по Договору.

2.4. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

2.4.2. Оплата производится в российских рублях.

2.4.3. Заказчик производит оплату за услуги на основании счета, выставленного Исполнителем по завершению оказания услуг и подписанию акта сдачи-приемки оказанных услуг, в порядке, предусмотренном п. 4.1. -4.3. настоящего договора, путем перечисления платежа в течение 30 (тридцати) банковских дней.

**3. Права и обязанности сторон.**

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Назначить ответственное лицо для обеспечения взаимодействия с Исполнителем по всем вопросам, касающимся обучения.

3.1.2 Своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для Исполнения Договора.

3.1.3. Оплачивать услуги в размерах и сроках, предусмотренных Договором.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Контролировать оказание услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3.2.2. Требовать от Исполнителя соблюдения сроков оказания услуг и иных условий Договора.

3.2.3. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию, касающуюся содержания и характеристики дополнительных профессиональных программ, реализуемых Исполнителем.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Обеспечить Заказчику оказание услуг в полном объеме, в соответствии с условиями Договора.

3.3.2. Оказывать услуги с помощью квалифицированных специалистов.

3.3.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.3.4. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с Заказчиком по всем вопросам, касающимся оказания услуг.

3.3.5. Разрабатывать дополнительные профессиональные программы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов.

3.3.6. Соблюдать сроки оказания образовательных услуг.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг.

3.4.2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.

**4. Срок действия и изменение условий договора**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

4.2. Срок действия Договора устанавливается и действует до окончания срока обучения Заказчика (или прекращения обучения Заказчиком в случаях, установленных законом, договором), а в части оплаты услуг - до момента их оплаты Заказчиком.

4.3. После полного исполнения Сторонами условий Договора стороны подписывают акт сдачи - приемки услуг предоставляемым Исполнителем Заказчику в двух идентичных, подлинных экземплярах, из которых после подписания один экземпляр передается Исполнителю, другой – Заказчику. В случае не подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг в течении 30 календарных дней с момента получения Заказчиком оригинала акта сдачи-приемки услуг, и не предоставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки услуг, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме.

**5. Расторжение договора**

5.1. Обучение Заказчика может быть приостановлено и(или) прекращено по обоюдному соглашению сторон договора, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

5.3. В случае приостановления и(или) прекращения обучения, по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор направляет другой стороне уведомление. При этом обучение считается приостановленным и(или) прекращенным с момента получения другой стороной письменного уведомления, которое составляется в двух экземплярах (один экземпляр предоставляется другой стороне договора, а второй экземпляр уведомления, имеющий отметку о его принятии другой стороной договора, остается у стороны-инициатора).

5.4.В случае досрочного расторжения договора оплата за реально оказанные Заказчику услуги по договору возвращению не подлежат, а оставшаяся часть суммы подлежит возврату Заказчику на основании его письменного заявления в течение 30 рабочих дней с момента получения Исполнителем данного заявления. В случае возобновления обучения Заказчика, последующая оплата за обучение производится на основании действующих на момент восстановления Заказчика расценок.

**6. Ответственность**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по Договору за какие-либо действия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий Заказчика, а также какие-либо убытки Заказчика вне зависимости от того, мог Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет.

6.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

6.5. Ответственность за получение сообщений и уведомлений указанным способом в разделе 7 лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

**7. Прочие условия**

7.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством РФ. Если споры между Заказчиком и Исполнителем в отношении Договора не разрешены путем переговоров Сторон, они подлежат рассмотрению в порядке, действующим законодательством в суде по месту нахождения Исполнителя.

7.2. Все бухгалтерские документы (счета-фактуры, акты оказанных услуг и т.д.), документ установленного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы, а также договор на оказание образовательных услуг в форме письменного двухстороннего документа, отправляются в адрес Заказчика по почте после прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации. По просьбе Заказчика договор на оказание образовательных услуг в форме письменного двухстороннего документа, а также бухгалтерские документы могут быть отправлены в адрес Заказчика до окончания обучения и успешной итоговой аттестации, при условии оплаты почтовых расходов по доставке за счет собственных средств Заказчика.

7.3. Стороны договорились, что настоящий договор может быть заключен путем составления документа, подписанного сторонами, а также путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору с последующим предоставлением оригинала договора.

7.4. Если одна из Сторон изменит свой электронный адрес или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону.

7.5. В соответствии с № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» Стороны предоставляют друг - другу право на обработку персональных данных предоставленных для заключения Договора в целях исполнения Договора, включающее в себя сбор, систематизацию, накопление, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

7.6. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами - документами, направленными по электронной почте, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

7.7. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств:

7.7.1. Факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии запроса с пометкой «получено» и указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос (подписи уполномоченных представителей сторон в такой переписке имеют силу собственноручных);

7.7.2. По электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой «получено» и указанием даты получения. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

7.8. Сообщения направляются по телефонам и электронным адресам, указанным в разделе 8 настоящего Договора. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

7.9. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение «Подпорожский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья»  Юридический адрес: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, ул. Красноармейская, д.18.  ИНН 4711005170 / КПП 471101001  л/сч №20456I42830 в УФК по Ленинградской области  к/сч 40102810745370000006  р/с 03224643410000004500  Отделение Ленинградское Банка России // УФК по Ленинградской области,  г. Санкт-Петербург  БИК 014106101  ОКТМО - 41634101  ОГРН - 1024701614541  ОКВЭД - 87.90;85.41  ОКПО - 32825021  эл.почта: [musemya@yandex.ru](mailto:musemya@yandex.ru)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Осипова Т.А./  м.п. | **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  м.п. |

Приложение №1

к договору №

на обучение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Спецификация**

**на оказание образовательных услуг:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)** | **Ед. изм.** | **Количество слушателей, чел.** | **Цена за ед. руб.** | **Сумма, руб.** |
| Оказание образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Инструктор по труду» | Не менее 256 часов / не более 2 месяцев | человек | 1 |  |  |

**Итого:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_// | ЛОГБУ «Подпорожский СРЦН «Семья»  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.А. Осипова / |
|  |  |
| М.П. | М.П. |